

ZARZĄDZENIE NR 338/2018
Burmistrza Korfantowa
z dnia 28 września 2018 roku

w sprawie powołania operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych

Działając na podstawie § 7 ust. 1 UCHWAŁY PAŃSTWOWEJ KOMISJI WYBORCZEJ z dnia 13 sierpnia 2018 r. w sprawie warunków oraz sposobu pomocniczego wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m. st. Warszawy oraz w wyborach wójtów, burmistrzów i prezydentów miast zarządzonych na dzień 21 października 2018 roku, zarządzam co następuje:

§ 1

1. Powołuję operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych w wyborach samorządowych zarządzonych **na dzień 21 października 2018 roku:**

- 1) **Ignacy Szeliga** w Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 1 w Korfantowie;
- 2) **Grzegorz Łaszczewski** w Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 2 Korfantowie;
- 3) **Janusz Gryzło** w Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 3 w Kuźnicy Ligockiej;
- 4) **Alicja Niewińska** w Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 4 w Przechodzie;
- 5) **Norbert Kuboń** w Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 5 w Rzymkowicach;
- 6) **Łukasz Lipka** w Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 6 w Przydrożu Małym;
- 7) **Andrzej Rembacz** w Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 7 w Ścinawie Małej;
- 8) **Artur Bryja** w Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 8 w Ścinawie Nyskiej;
- 9) **Dorota Sosulska** w Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 9 we Włodarach;
- 10) **Piotr Wójcik** w Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 10 w Korfantowie;
- 11) **Karolina Ligas** w Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 11 w Korfantowie.

2. Zadania operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych określa załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
mar Janusz Wójtik

Zadania operatora informatycznej obsługi obwodowej wyborczej :

- 1) udział w szkoleniu z zakresu obsługi systemu informatycznego;
- 2) wykonanie zadań przewidzianych w harmonogramie testu ogólnokrajowego – jeśli będzie on zakładał udział wyznaczonych operatorów;
- 3) odbiór loginu i hasła służącego do logowania się do systemu informatycznego;
- 4) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i zainstalowanego oprogramowania;
- 5) ustalenie z przewodniczącymi obwodowej komisji wyborczej ds. przeprowadzenia głosowania oraz obwodowej komisji wyborczej ds. ustalenia wyników głosowania harmonogramu pracy w dniu głosowania;
- 6) przekazanie, w trakcie głosowania, danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie wydanych kart do głosowania (frekwencji), zgodnie z wytycznymi wskazanymi w odrębnej uchwale Państwowej Komisji Wyborczej;
- 7) wprowadzenie wszystkich danych oraz umożliwienie wydruku projektu protokołu przekazania dokumentów obwodowej komisji wyborczej ds. ustalenia wyników głosowania przez obwodową komisję ds. przeprowadzenia głosowania;
- 8) wprowadzenie wszystkich danych zawartych w projektach protokołów głosowania w obwodzie;
- 9) umożliwienie wydruku projektów protokołów głosowania w obwodzie z ewentualnym zestawieniem błędów oraz raportem ostrzeżeń, ułatwiający sprawdzenie zgodności arytmetycznej poprawności ustalenia wyników głosowania w obwodzie;
- 10) wprowadzenie danych z podpisanych protokołów głosowania do sieci elektronicznego przekazywania danych;
- 11) zapisanie danych z protokołów głosowania w postaci pliku na elektronicznym nośniku danych;
- 12) w przypadku ponownego głosowania w wyborach wójta (burmistrza, prezydenta miasta) — ponowienie niezbędnych czynności.

BURMISTRZ
mgr Janusz Wójcik