

ZARZADZENIE NR ⁶⁵...../2015

Burmistrza Korfantowa

z dnia 9 marca 2015 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania w zakresie ochrony i promocji zdrowia.

Na podstawie art. 13 ust. 1 oraz art. 11 ust.1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014 poz. 1118 z późn. zm.¹) zarządzam:

ogłaszam

otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego z zakresu ochrony i promocji zdrowia.

§ 1.

Rodzaj zadania

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie ochrony i promocji zdrowia na 2015 rok.
2. Zadanie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje:
 - a) wykonywanie pracy socjalnej w rozumieniu art. 17 ust. 1 pkt. 10 ustawy o pomocy społecznej;
 - b) udostępnianie sprzętu rehabilitacyjnego i sprzętu służącego do pielęgnacji w ilości, co najmniej: łóżek – 5 szt., materaców – 10 szt., chodzików – 5 szt., wózków inwalidzkich – 3 szt., krzeseł toaletowych – 10 szt., lamp biotron – 1szt;
 - c) załatwianie spraw bieżących związanych z leczeniem i pielęgnacją;
 - d) udzielenie pomocy w zaopatrzeniu w leki i środki opatrunkowe;
 - e) szerzenie profilaktyki zdrowotnej poprzez organizowanie pogadanek na tematy medyczne, higienicznego trybu życia, zdrowego odżywiania przynajmniej raz na kwartał.

§ 2.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

Na realizację zadania udzielona zostanie dotacja w wysokości 45 000 złotych (słownie: czterdzieści pięć tysięcy złotych) w następujący sposób:

- I transza w wysokości 15 000 zł do dnia 15 kwietnia 2015 roku.
- II transza w wysokości 10 000 zł do dnia 30 czerwca 2015 roku.
- III transza w wysokości 10 000 zł do dnia 30 września 2015 roku.
- IV transza w wysokości 10 000 zł do dnia 15 listopada 2015 roku.

§ 3.

Zasady przyznawania dotacji

1. W otwartym konkursie mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014 poz. 1118 z późn. zm.¹) prowadzące działalność statutową w sferze ochrony i promocji zdrowia.
2. Ofertę należy złożyć na formularzu, który stanowi załącznik do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 Nr 6, poz. 25).
3. Oferta musi spełniać wymagania art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014 poz.1118 z późn. zm.¹). W szczególności powinna zawierać:
 - a) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;
 - b) termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
 - c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;
 - d) informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne;
 - e) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł;
 - f) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
4. Wsparcie realizacji zadania oznacza dofinansowanie kosztów jego realizacji do 60 %, przy czym wkład finansowy oferenta, na który składają się środki finansowe z innych źródeł niż budżet Gminy Korfantów, nie może być niższy niż 40 % całkowitego kosztu realizacji zadania.
5. W przypadku własnego wkładu finansowego pochodzącego z innych źródeł publicznych, należy fakt ten wykazać dokumentem potwierdzającym wysokość zabezpieczonej kwoty dofinansowania z imiennym oznaczeniem nazwy zadania (np. umowa, dokument potwierdzający wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania wystawiony przez podmiot współuczestniczący w finansowaniu zadania lub oświadczenie oferenta o złożeniu wniosku do innego podmiotu publicznego celem zabezpieczenia wkładu własnego z innego źródła niż budżet Gminy Korfantów).
6. Finansowy wkład własny oferenta pochodzący z jego środków finansowych, ewentualnych wpłat i opłat od adresatów zadania oraz innych źródeł niż środki

publiczne powinien zostać udokumentowany na rachunku oferenta wskazanym do przekazania dotacji.

7. W ofercie organizacji na realizację zadania mogą być uwzględnione koszty:
 - a) merytoryczne, w tym koszty:
 - wynagrodzenia pracowników, którzy nie pobierają wynagrodzenia z tego tytułu z innych źródeł, wyłącznie bezpośrednio związane z realizacją zadania;
 - zakupu drobnego sprzętu niezbędnego do realizacji zadania nie będącego zakupami inwestycyjnymi;
 - zakup paliwa do samochodów służbowych (wykazanych w ofercie) bezpośrednio wykorzystywanych podczas realizacji zadania, w wysokości proporcjonalnej do okresu, w którym zadanie jest realizowane;
 - opłaty za telefony służbowe (wykazane w ofercie) bezpośrednio wykorzystywane podczas realizacji zadania, w wysokości proporcjonalnej do okresu, w którym zadanie jest realizowane;
 - opłaty eksploatacyjne bezpośrednio związane z realizacją zadania (energia, ciepło, itp.) naliczone proporcjonalnie do okresu, w jakim zadanie będzie realizowane;
 - inne koszty związane bezpośrednio z realizacją zadania.
 - b) obsługi zadania, w tym koszty administracyjne tj. obsługa finansowo – księgowo – wyłącznie bezpośrednio związana z realizacją zadania;
 - c) inne, w tym koszty promocji – wykazane, jako niezbędne do wykonania zadania.
8. W ramach zadania można sfinansować jedynie działania niezbędne w celu realizacji zadania, tj. koszty kwalifikowane to niezbędne, zaplanowane w kosztorysie oraz rozsądne wydatki poniesione przez organizację w trakcie realizacji zadania, zapisane w jej księgach zgodnie z zasadami rachunkowości (możliwe do zweryfikowania i poparte dokumentami – umowami, fakturami, rachunkami, itp.).
9. Do oferty winny być dołączone następujące załączniki:
 - a. statut organizacji lub inny dokument określający przedmiot działalności pożytku publicznego organizacji, zgodny z zakresem ogłoszenia o konkursie;
 - b. aktualny odpis lub kserokopia z Krajowego Rejestru Sądowego, lub innego rejestru, ewidencji albo inny dokument potwierdzający status prawny organizacji lub podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3 w/w ustawy;
 - c. oświadczenie o dysponowaniu sprzętem rehabilitacyjnym i sprzętem służącym do pielęgnacji (załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia).
10. Oferta oraz dokumenty będące załącznikami do oferty winny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu. Kserokopie dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem, a dla swojej ważności muszą być opatrzone datą, pieczęcią podmiotu oraz podpisem osoby upoważnionej.

11. W przypadku złożenia oferty przez dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, które chcą realizować zadanie wspólnie, oferta winna wskazywać:
- a) jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
 - b) sposób reprezentacji podmiotów wobec Gminy Korfantów.

§ 4.

Termin i warunki realizacji zadania.

1. Zadanie będzie realizowane w 2015 roku od dnia zawarcia umowy z oferentem do dnia 15 grudnia 2015 roku oraz zgodnie z przedłożonym w ofercie harmonogramem.
2. Szczegółowe warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie o przyznanie dotacji zawartej przez Gminę Korfantów z podmiotem, którego oferta na prowadzenie zadania zostanie wybrana z zachowaniem wymogów i zasad określonych w obowiązujących przepisach.

§ 5.

Termin składania ofert, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty oraz termin dokonania wyboru oferty.

1. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Korfantowie, ul. Rynek 4, 48-317 Korfantów, pok. nr 8 w terminie do dnia 31 marca 2015 roku do godz. 10⁰⁰. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Urzędu.
2. Kopertę należy opisać następujący sposób:
 - a) pełna nazwa podmiotu występującego o dotację wraz z adresem,
 - b) nazwa zadania publicznego, w ramach którego składana jest oferta „Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie ochrony i promocji zdrowia na 2015 rok”.
3. Oferta zostanie odrzucona pod względem formalnym i nie będzie podlegać ocenie merytorycznej, w przypadku gdy:
 - a) została złożona na innym druku niż określony w § 3 pkt. 2 niniejszego ogłoszenia;
 - b) została złożona po terminie określonym w ogłoszeniu;
 - c) nie jest podpisana lub podpisana przez osoby nieupoważnione do reprezentowania oferenta;
 - d) została złożona przez podmioty, które według statutu nie prowadzą działalności w dziedzinie objętej konkursem;

- e) nie zostaną uzupełnione braki w terminie 7 dni od daty otrzymania powiadomienia.
4. W celu opiniowania ofert Burmistrz Korfantowa w drodze zarządzenia, powoła komisję konkursową działającą na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz Uchwały Nr LI/380/2014 Rady Miejskiej w Korfantowie z dnia 29 października 2014 roku w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Korfantów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok.
- O przyznaniu dotacji decyduje Burmistrz Korfantowa po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
5. W przypadku złożenia większej liczby ofert niż jedna, możliwe jest przyznanie dotacji kilku oferentom w mniejszej wysokości niż wnioskowana kwota w ofercie. W takim przypadku, gdy oferta oferenta zostanie wybrana, oferent zobowiązany jest do korekty kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania.
6. Gmina Korfantów w 2015 roku nie realizowała i nie udzieliła dotychczas dotacji na zadanie z zakresu ochrony i promocji zdrowia.
- W 2014 roku była przyznana dotacja Caritas Diecezji Opolskiej na realizację zadania publicznego z zakresu ochrony i promocji zdrowia. Kwota dotacji wyniosła 40 000 zł.
7. Wyniki konkursu ofert podane zostaną do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu www.korfantow.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Korfantowie.
8. O podjętej decyzji oferenci zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

§ 6 .

Postanowienia końcowe

1. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania publicznego zostaną określone w umowie zawartej pomiędzy Gminą Korfantów a podmiotem.
2. Wyłoniony podmiot zobowiązany jest, pod rygorem rozwiązania umowy, do:
 - a) informowania, że zadanie finansowane jest z budżetu Gminy Korfantów na wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego zadania publicznego;
 - b) umieszczania logo zleceniodawcy na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, dotyczących realizowanego zadania.
3. Dotacja nie będzie przyznawana na wydatki niezwiązane bezpośrednio z realizacją danego zadania.

4. Dotowany podmiot, który otrzyma dotację z budżetu Gminy Korfantów jest zobowiązany do:
- a) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy;
 - b) dostarczenia na wezwanie Gminy Korfantów oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej;
 - c) podanie się kontroli prawidłowości realizacji i wykonania zadania publicznego, w zakresie wynikającym z art. 17 ustawy, na warunkach określonych szczegółowo w umowie;
 - d) sporządzenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego określonego w umowie w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego.
5. W rozliczeniu dofinansowania nie będą uwzględniane dokumenty finansowe wystawione przed datą zawarcia umowy.

§ 7.

Oświadczenie o dysponowaniu sprzętem rehabilitacyjnym stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia. Ogłoszenie dotyczące otwartego konkursu ofert na wspieranie realizacji zadań w zakresie ochrony i promocji zdrowia z budżetu Gminy Korfantów stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 8.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych.

§ 9.


Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
mgr Janusz Wójcik

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że nasza organizacja dysponuje sprzętem rehabilitacyjnym i sprzętem służącym do pielęgnacji w ilości, co najmniej: łóżek – 5 szt., materaców – 10 szt., chodzików – 5 szt., wózków inwalidzkich – 3 szt., krzeseł toaletowych – 10 szt., lamp biotron – 1szt. do realizacji zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia.

.....
/podpis osoby upoważnionej do reprezentowania organizacji, podmiotu/

BURMISTRZ

mgr Jarosław Wójcik

BURMISTRZ KORFANTOWA

OGŁASZA

otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadań w zakresie ochrony i promocji zdrowia z budżetu Gminy Korfantów.

I. Zadanie obejmuje:

- a) wykonywanie pracy socjalnej w rozumieniu art. 17 ust. 1 pkt. 10 ustawy o pomocy społecznej;
- b) udostępnianie sprzętu rehabilitacyjnego i sprzętu służącego do pielęgnacji w ilości, co najmniej: łóżek – 5 szt., materaców – 10 szt., chodzików – 5 szt., wózków inwalidzkich – 3 szt., krzeseł toaletowych – 10 szt., lamp biotron – 1szt;
- c) załatwianie spraw bieżących związanych z leczeniem i pielęgnacją;
- d) udzielenie pomocy w zaopatrzeniu w leki i środki opatrunkowe;
- e) szerzenie profilaktyki zdrowotnej poprzez organizowanie pogadanek na tematy medyczne, higienicznego trybu życia, zdrowego odżywiania przynajmniej raz na kwartał.

II. Na realizację zadania udzielona zostanie dotacja w wysokości 45 000 złotych (słownie: czterdzieści pięć tysięcy złotych) w następujący sposób:

- I transza w wysokości 15 000 zł do dnia 15 kwietnia 2015 roku.
- II transza w wysokości 10 000 zł do dnia 30 czerwca 2015 roku.
- III transza w wysokości 10 000 zł do dnia 30 września 2015 roku.
- IV transza w wysokości 10 000 zł do dnia 15 listopada 2015 roku.

III. Ustala się termin realizacji zadania od dnia zawarcia umowy z oferentem do dnia 15 grudnia 2015 roku.

IV. Ofertę należy złożyć na formularzu, który stanowi załącznik do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 Nr 6, poz. 25).

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z napisem „Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie ochrony i promocji zdrowia na 2015 rok” w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Korfantowie, ul. Rynek 4, 48-317 Korfantów,

pok. nr 8 w terminie do dnia 31 marca 2015 roku do godz. 10⁰⁰. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Urzędu. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Otwarcie ofert odbędzie się w tym samym dniu o godz. 10³⁰ w Wydziale Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Korfantowie.

- V. W celu opiniowania ofert Burmistrz Korfantowa w drodze zarządzenia, powoła komisję konkursową działającą na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz Uchwały Nr LI/380/2014 Rady Miejskiej w Korfantowie z dnia 29 października 2014 roku w sprawie przyjęcia Roczego Programu Współpracy Gminy Korfantów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok.

O przyznaniu dotacji decyduje Burmistrz Korfantowa po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.

W przypadku złożenia większej liczby ofert niż jedna, możliwe jest przyznanie dotacji kilku oferentom w mniejszej wysokości niż wnioskowana kwota w ofercie. W takim przypadku, gdy oferta oferenta zostanie wybrana, oferent zobowiązany jest do korekty kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania.

- VI. W roku bieżącym tego rodzaju zadań nie realizowano. W 2014 roku była przyznana dotacja Caritas Diecezji Opolskiej na realizację zadania publicznego z zakresu ochrony i promocji zdrowia. Kwota dotacji wyniosła 40 000 zł.

- VII. Wyniki konkursu ofert podane zostaną do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu www.korfantow.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Korfantowie.

- VIII. O podjętej decyzji oferenci zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

- IX. Od podjętej przez Burmistrza decyzji nie przysługuje oferentowi prawo odwołania.

BURMISTRZ
mgr Janusz Wójcik