

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY KORFANTÓW
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ
PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3
USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE NA 2017 ROK.**

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1.

Podstawą prawną „Programu Współpracy Gminy Korfantów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok”, zwanego dalej Programem Współpracy, jest ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.: poz. 1579) oraz ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.: poz. 1579).

§ 2.

Program Współpracy określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi;
- 2) zasady współpracy Gminy Korfantów z organizacjami pozarządowymi;
- 3) zakres przedmiotowy;
- 4) formy współpracy Gminy Korfantów z organizacjami pozarządowymi, o których mowa w art. 5 ust. 2;
- 5) priorytetowe zadania publiczne;
- 6) okres realizacji Programu;
- 7) sposób realizacji Programu;
- 8) wysokość środków planowanych na realizację Programu;
- 9) sposób oceny realizacji Programu;
- 10) informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji;
- 11) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 3.

Ilekroć w Programie Współpracy jest mowa o:

- 1) **ustawie**, rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.: poz. 1579);
- 2) **programie**, rozumie się przez to „Program Współpracy Gminy Korfantów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok”;
- 3) **organizacjach pozarządowych**, rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.: poz. 1579) tj. niebędące jednostkami sektora finansów publicznych i niedziałające w celu osiągnięcia zysku osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości

prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia;

- 4) **Gminie**, rozumie się przez to Gminę Korfantów;
- 5) **Burmistrzowi**, rozumie się przez to Burmistrza Korfantowa;
- 6) **Radzie Miejskiej**, rozumie się przez to Radę Miejską w Korfantowie;
- 7) **dotacji**, rozumie się przez to dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.: poz. 938 i poz. 1646, z 2014 r. poz. 379, poz. 911, poz. 1146, poz. 1626 i poz. 1877, z 2015 r. poz. 238, poz. 532, poz. 1045, poz. 1117, poz. 1130, poz. 1189, poz. 1190, poz. 1269, poz. 1358, poz. 1513, poz. 1830, poz. 1854, poz. 1890 i poz. 2150 oraz z 2016 r. poz. 195, poz. 1257 i poz. 1454);
- 8) **konkursie**, rozumie się przez to otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.: poz. 1579);
- 9) **rozporządzeniu**, rozumie się przez to Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 1300).

ROZDZIAŁ II

Cel główny i cele szczegółowe współpracy

§ 4.

Celem głównym Programu jest prowadzenie działalności w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy przez Gminę Korfantów, we współpracy z organizacjami pozarządowymi, prowadzącymi na obszarze gminy działalność pożytku publicznego.

§ 5.

Cele szczegółowe to:

- 1) poprawa jakości życia mieszkańców, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych, a w szczególności w zakresie aktywności fizycznej, zdrowia, profilaktyki, edukacji, kultury;
- 2) wsparcie aktywności mieszkańców Gminy, wzmocnienie świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję i zwyczaje;
- 3) lepsze wykonywanie zadań własnych gminy poprzez włączenie do ich realizacji organizacji pozarządowych;
- 4) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;
- 5) poprawa jakości komunikacji pomiędzy samorządem, a organizacjami pozarządowymi.

ROZDZIAŁ III

Zasady współpracy

§ 6.

Przy podejmowaniu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego gmina kierować się będzie następującymi zasadami:

- 1) **partnerstwa** – oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 2) **pomocniczości** (subsydiarności) – oznacza współpracę władzy samorządowej z podmiotami programu, opartą na obopólnej chęci wzajemnych działań, w dążeniu do jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych, w celu realizacji ich w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 3) **efektywności** – oznacza sposób pomiaru skuteczności i celowości danej działalności, wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 4) **uczciwej konkurencji** – oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;
- 5) **suwerenności stron** – oznacza, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań;
- 6) **jawności** – oznacza, że wszystkie aspekty współpracy władzy samorządowej z organizacjami pozarządowymi są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowanych decyzji.

ROZDZIAŁ IV

Zakres przedmiotowy

§ 7.

Przedmiotem współpracy Gminy Korfantów i organizacji pozarządowych jest wspólne wykonywanie zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w celu zaspokajania istniejących potrzeb społecznych mieszkańców.

ROZDZIAŁ V

Formy współpracy Gminy Korfantów z organizacjami pozarządowymi

§ 8.

1. Współpraca Gminy Korfantów z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Do finansowych form współpracy z organizacjami zalicza się w szczególności zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych, w trybie otwartych konkursów ofert na zasadach określonych w ustawie, w formie:
 - 1) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
 - 2) wspierania wykonywania zadań publicznych poprzez udzielanie dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
 - 3) zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy;
 - 4) wspólnego realizowania zadań w ramach inicjatywy lokalnej zgłoszonej przez mieszkańców, organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
 - 5) wspierania stowarzyszeń odnowy wsi.
3. Do pozafinansowych form współpracy z organizacjami zalicza się w szczególności:

- 1) promowanie działalności organizacji poprzez publikowanie przez nie informacji na temat prowadzonej działalności na stronie internetowej www.korfantow.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej;
 - 2) udostępnianie strony internetowej gminy jako miejsca wymiany informacji;
 - 3) udział przedstawicieli organizacji w sesjach Rady Miejskiej oraz posiedzeniach komisji;
 - 4) przekazywanie Gminie przez organizacje informacji o planowanych lub realizowanych w kolejnych latach zadaniach sfery publicznej, których realizacja odbywa się w oparciu o środki inne niż wynikające z Programu;
 - 5) udostępnianie organizacjom ofert szkoleniowych;
 - 6) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach stanowiących przedmiot działalności statutowej organizacji;
 - 7) tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów zadaniowych o charakterze doradczym i inicjatywnym (z inicjatywy organu samorządu gminy lub organizacji), złożonych z przedstawicieli organizacji i przedstawicieli właściwych organów gminy w celu:
 - a) przygotowania projektów uchwał Rady Miejskiej w sprawach dotyczących działalności pożytku publicznego;
 - b) przygotowania opinii w sprawach związanych z Programem;
 - c) przygotowania sprawozdania z realizacji Programu.
4. Inne formy współpracy mogą obejmować w szczególności:
- 1) udzielanie pomocy w organizowaniu przez organizacje spotkań otwartych, których tematyka wiąże się z Programem, np. poprzez udostępnienie lokalu lub środków technicznych, udział przedstawicieli organów Gminy w spotkaniach;
 - 2) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż budżet gminy;
 - 3) organizowanie lub współudział samorządu gminy w organizacji szkoleń, konferencji, forum wymiany doświadczeń, w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji;
 - 4) nieodpłatne udostępnianie materiałów związanych ze zlecaniem organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych gminy;
 - 5) promocję działalności organizacji uczestniczących w realizacji Programu.

ROZDZIAŁ VI

Priorytetowe zadania publiczne

§ 9.

Gmina Korfantów w ramach współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego realizować będzie w roku 2017 następujące zadania:

- 1) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
 - a) propagowanie kultury fizycznej i promocja zdrowego stylu życia poprzez organizowanie imprez sportowych i rekreacyjnych;
 - b) promowanie sportu gminnego także poza granicami gminy;
 - c) wspomaganie rozwoju fizycznego mieszkańców gminy, w szczególności dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie szkoleń i zajęć w klubach sportowych;
 - d) organizacja cyklicznych imprez sportowo – rekreacyjnych wpisanych w tradycje Gminy Korfantów;
 - e) utrzymanie obiektów sportowych na terenie gminy;
- 2) w zakresie ochrony i promocji zdrowia:
 - a) ochrona i promocja zdrowia z elementami edukacji zdrowotnej;
 - b) wspieranie realizacji programów prozdrowotnych, w tym zdrowego żywienia;
 - c) wspieranie działalności w zakresie zdrowia psychicznego;

- d) działalność profilaktyczna, rehabilitacyjna i edukacyjna w zakresie ochrony zdrowia, promocji zdrowego stylu życia wśród mieszkańców gminy;
- e) świadczenie usług w zakresie wykonywania pracy socjalnej;
- f) świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania podopiecznego;
- 3) w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:
 - a) organizacja spotkań popularyzujących zdrowy styl życia bez alkoholu;
 - b) wspieranie działalności profilaktycznej, informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii;
 - c) wspieranie na terenie gminy programów profilaktyczno – edukacyjnych w zakresie uzależnień występujących wśród dzieci i młodzieży;
 - d) porządek i bezpieczeństwo publiczne;
- 4) w zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania:
 - a) w obszarze nowoczesnych technologii informatycznych (np. zajęcia komputerowe);
 - b) nauki języków obcych (np. j. angielski, j. niemiecki);
 - c) zdrowego stylu życia i bycia;
- 5) w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:
 - a) upowszechnianie wiedzy ekologicznej wśród mieszkańców;
 - b) wspieranie i promowanie przedsięwzięć mających na celu zachowanie i ochronę środowiska;
- 6) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji:
 - a) przeciwdziałanie rasizmowi i ksenofobii;
- 7) w zakresie inicjatyw lokalnych, w tym
 - a) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji:
 - organizacja zajęć edukacyjnych dla dzieci i młodzieży w okresie wakacji z zakresu kultury, sztuki i wychowania;
 - organizacja imprez kulturalnych, artystycznych o charakterze lokalnym i ponadlokalnym mających na celu wzbogacenie oferty kulturalnej gminy oraz jej promocję;
 - organizacja lub uczestnictwo w festiwalach, przeglądach, prezentacjach, wystawach;
 - wsparcie działań na rzecz zachowania dziedzictwa kulturowego, tradycji i ochrony dziedzictwa narodowego;
 - b) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych:
 - aktywizacja mieszkańców gminy poprzez organizowanie festynów i imprez okolicznościowych.

Priorytety te nie ograniczają możliwości podjęcia współpracy w zakresie jakichkolwiek innych zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy. Organizacje z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, także w zakresie zadań, które są realizowane dotychczas w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej. Dla rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.

ROZDZIAŁ VII

Okres realizacji programu

§ 10.

Program Współpracy Gminy Korfantów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego obejmuje 2017 rok, tj. od 1 stycznia 2017 roku do 31 grudnia 2017 roku.

§ 11.

Terminy realizacji poszczególnych zadań programu określone będą w otwartym konkursie ofert z zachowaniem zasad określonych w art. 13 ustawy.

ROZDZIAŁ VIII

Sposób realizacji programu

§ 12.

Rada Miejska uchwała, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, program z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy na 2017 rok.

§ 13.

Realizatorami programu są:

- 1) ze strony samorządu:
 - a) Rada Miejska w Korfantowie i jej komisje w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy;
 - b) Burmistrz Korfantowa w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej gminy, w tym zawieranie umów;
 - c) jednostki organizacyjne gminy w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami w ramach swoich kompetencji określonych regulaminowo lub statutowo, w tym konsultowania projektów aktów prawnych.
- 2) ze strony organizacji pozarządowych:
 - a) organizacje działające w sferze pożytku publicznego na terenie gminy.

§ 14.

Burmistrz realizuje program w następującym zakresie:

- 1) ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych;
- 2) ustala skład osobowy komisji konkursowych;
- 3) utrzymuje bieżący kontakt z organizacjami pozarządowymi;
- 4) koordynuje konsultacje programu;
- 5) przez administrowanie stroną internetową www.korfantow.pl pomaga organizacjom pozarządowym promować prowadzoną przez nie działalność;
- 6) publikuje wyniki konkursów;
- 7) przygotowuje umowy dotyczące realizacji zadań publicznych;
- 8) odpowiada za kontrolę i rozliczanie dotacji.

ROZDZIAŁ IX

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 15.

Na priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy finansowej, które będą zlecane organizacjom pozarządowym w drodze otwartych konkursów, gmina planuje przeznaczyć w 2016 roku środki finansowe w wysokości do 145 000,00 zł.

Wysokość środków finansowych planowanych na realizację zadań publicznych wynikających z Programu zostanie określona w budżecie Gminy Korfantów na rok 2017. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w Programie, nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie Gminy na 2017 rok.

ROZDZIAŁ X

Sposób oceny realizacji programu

§16.

1. Burmistrz lub osoba upoważniona przez Burmistrza dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji pożytku publicznego na zasadach określonych w ustawie.
2. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań Programu zajmuje się osoba upoważniona przez Burmistrza.
3. Mierniki stopnia realizacji Programu oparte są na informacji dotyczącej jego wykonania w ciągu ostatniego roku, a w szczególności:
 - a) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
 - b) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji,
 - c) ilość umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom przez Gminę,
 - d) ilości zawartych umów na realizację inicjatywy lokalnej,
 - e) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje,
 - f) liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez organizacje,
 - g) liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i Gminę,
 - h) stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w programie,
 - i) liczbie organizacji pozarządowych i innych podmiotów biorących udział w realizacji programu.
4. Ocena realizacji Programu nastąpi ponadto na podstawie wyników kontroli dokonywanej przez Burmistrza w przedmiocie prawidłowości wykorzystania udzielonych dotacji.
5. Burmistrz przedkłada Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji Programu w terminie określonym w art. 5a ust. 3 ustawy, tj. do dnia 31 maja następnego roku.
6. Na podstawie sprawozdania oraz po konsultacjach społecznych, przygotowujemy jest kolejny roczny program.

ROZDZIAŁ XI

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

§17.

Projekt „Programu Współpracy Gminy Korfantów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok” został zainicjowany i przeprowadzony przez osobę upoważnioną przez Burmistrza ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

§18.

1. Przygotowanie programu objęło realizację następujących działań:
 - 1) organizacja spotkania z organizacjami pozarządowymi rozpoczynającego konsultacje społeczne projektu Programu;
 - 2) skierowanie projektu Programu do konsultacji poprzez upublicznienie na stronie internetowej Urzędu www.korfantow.pl oraz Biuletynie Informacji Publicznej;
 - 3) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez organizacje pozarządowe podczas pierwszego spotkania konsultacyjnego i w trakcie trwania konsultacji;

- 4) organizacja spotkania z organizacjami pozarządowymi kończącej konsultacje społeczne;
 - 5) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez organizacje podczas konsultacji i spotkań;
 - 6) przygotowanie ostatecznego projektu Programu.
2. Program tworzony jest na podstawie kierunków strategicznych Gminy oraz po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pożytku publicznego.
 3. Konsultacje Programu przeprowadza się w sposób określony w Uchwale Nr LIV/316/2010 Rady Miejskiej w Korfantowie z dnia 28 lipca 2010 r. w sprawie Regulaminu konsultacji społecznych z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej.
 4. Informację o wynikach konsultacji podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu (www.korfantow.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Korfantowie.
 5. Po zakończeniu konsultacji Program zostanie uzupełniony o informację z przebiegu konsultacji.

§19.

Podaje się do publicznej wiadomości projekt Programu na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Korfantowie www.korfantow.pl. Termin przeprowadzenia konsultacji upływa z dniem 7 listopada 2016 roku.

ROZDZIAŁ XII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych

§20.

1. Burmistrz Korfantowa ogłasza otwarty konkurs w:
 - 1) Biuletynie Informacji Publicznej;
 - 2) na stronie internetowej Urzędu;
 - 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu;
 - 4) ogłoszenie może być również zamieszczone w prasie o zasięgu ogólnopolskim, regionalnym lub lokalnym.

Termin do składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia. Oferty złożone w danym roku budżetowym mogą dotyczyć tylko danego roku.

§21.

1. Oferty realizacji zadań publicznych biorące udział w konkursach ofert oceniane są pod względem merytorycznym przez komisje konkursowe, powoływane każdorazowo przez Burmistrza.
2. W celu rozpatrzenia złożonych ofert Burmistrz powołuje komisję konkursową w skład, której wchodzi:
 - 1) przedstawiciele samorządu;
 - 2) osoby wskazane przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie. Przedstawiciele organizacji pozarządowych wybierani są spośród zgłoszonych wcześniej kandydatur;
 - 3) w posiedzeniu komisji mogą brać udział także osoby posiadające specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

3. Komisja bada poprawność złożonych ofert pod względem formalno-prawnym, tzn. czy dana oferta jest kompletna i zgodna ze wzorem w rozporządzeniu oraz pod względem merytorycznym, tzn. czy mieści się w zadaniach gminy przyjętych na dany rok budżetowy. W przypadku stwierdzenia braków formalno – prawnych Komisja wzywa do ich uzupełnienia w terminie 7 dni pod rygorem odrzucenia oferty. Oferty uznane przez Komisję za niezgodne z zadaniami gminy przyjętymi na dany rok budżetowy nie będą rozpatrywane.
4. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

§22.

1. Opiniowanie ofert konkursowych ma charakter punktowy. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.
 - 1) Ocenę przeprowadza się na zasadach określonych w art. 15 ust. 1 pkt. 1 – 6 i ust. 2 ustawy.
 - 2) Oceniając złożone oferty Komisja posługuje się następującą punktacją:
 - a) jeżeli obszar objęty projektem obejmuje więcej niż 1 sołectwo – 25 pkt.;
 - b) procentowy udział środków własnych wnioskodawcy:
 - do 10% – 5 pkt.;
 - do 20% – 10 pkt.;
 - powyżej 30% – 30 pkt.
 - c) celowość realizacji zadania – do 10 pkt.;
 - d) analiza i ocena realizacji zadań publicznych zleconych oferentowi w latach poprzednich, w tym rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia środków – 10 pkt.;
 - e) doświadczenie w realizacji projektów ze środków pozyskanych z innych źródeł jak budżet Gminy Korfantów w okresie ostatnich 3 lat - do 10 pkt.;
 - f) udokumentowane zaangażowanie wolontariuszy w realizację zadania:
 - do 3 wolontariuszy – 5 pkt.;
 - od 4 do 7 wolontariuszy – 10 pkt.;
 - powyżej 7 wolontariuszy – 15 pkt.
2. Wyniki konkursu podlegają zatwierdzeniu przez Burmistrza Korfantowa, który następnie zawiera z poszczególnymi oferentami umowy na realizację zadań.
3. Zatwierdzone przez Burmistrza Korfantowa wyniki konkursu publikowane są:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej;
 - 2) na stronie internetowej Urzędu (www.korfantow.pl);
 - 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu.

ROZDZIAŁ XII

Postanowienia końcowe

§23.

Organizacje korzystające z dotacji z budżetu Gminy zobowiązane są do zamieszczenia w swoich sprawozdaniach z działalności informacji o finansowaniu lub dofinansowaniu danego zadania przez Gminę.

